

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества» города Заринска

**ПРИНЯТО:**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУ ДО «ЦДТ»  
Т.В. Жукова  
приказ № 116 от «02» сентября 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Шахматном клубе «Ладья»**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Центр детского творчества» города Заринска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Шахматном клубе «Ладья» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» города Заринска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Планом основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации №122-р от 23.01.2021 г., письмом Министерства просвещения РФ от 28.09.2021 г. №06-1400 «Методические рекомендации по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» города Заринска от 23.07.2024 г. и иными локальными нормативными актами муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» города Заринска (далее – Учреждения).

1.2. Положение определяет цель и основные задачи, направления и порядок деятельности Шахматного клуба «Ладья» (далее – Шахматный клуб) Учреждения.

1.3. Положение принимается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в Положение утверждаются руководителем Учреждения.

1.5. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель и задачи деятельности Шахматного клуба**

2.1. Шахматный клуб является общественным объединением обучающихся образовательных организаций и заинтересованного населения города Заринска, которое основано на общности спортивных интересов, направленных на обучение и развитие мастерства в области шахмат.

2.2. Основной целью деятельности Шахматного клуба является формирование устойчивой мотивационной здоровой позиции обучающихся образовательных организаций и заинтересованного населения города Заринска в отношении физической культуры и спорта, популяризация шахмат, пропаганда интеллектуального развития, как одной из форм здорового образа жизни.

2.3. Задачи деятельности Шахматного клуба:  
- организация неформальной среды общения детей, подростков и взрослого населения

одной из форм здорового образа жизни.

### **2.3. Задачи деятельности Шахматного клуба:**

- организация неформальной среды общения детей, подростков и взрослого населения города Заринска – любителей игры в шахматы;
- организация с членами Шахматного клуба образовательных, интеллектуальных, досуговых мероприятий в рамках реализации направления деятельности «Шахматы выходного дня»;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни;
- помощь и содействие в организации спортивных мероприятий в рамках деятельности Шахматного клуба различного уровня (муниципального, краевого и пр.).

## **3. Основные направления деятельности Шахматного клуба**

### **3.1. Основными направлениями деятельности Шахматного клуба являются:**

- «Шахматы для начинающих» - различные формы организации обучающихся образовательных организаций города, направленные на обучение игре в шахматы;
- «Волонтеры в шахматном движении» - вовлечение детей, подростков и взрослого населения города Заринска в волонтерское движение по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- «Шахматы выходного дня» - организация неформальной среды общения, образовательных, интеллектуальных, досуговых мероприятий среди членов Шахматного клуба;
- «Шахматы залог долголетия» - предоставление площадки и помощи в проведении интеллектуального досуга людей пожилого возраста, маломобильных групп населения, повышение их социальной активности.

## **4. Порядок деятельности Шахматного клуба**

4.1. Шахматный клуб создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

4.2. В состав Шахматного клуба входят: педагог-организатор, педагоги дополнительного образования и иные работники Учреждения (по согласованию).

4.3. Руководителем Шахматного клуба является педагог-организатор.

Руководитель Шахматного клуба выполняет следующие обязанности:

- осуществляет отбор желающих стать членом Шахматного клуба;
- планирует работу шахматного клуба, определяет перспективные направления его работы;
- решает вопросы участия членов Шахматного клуба в организуемых другими организациями мероприятиях;
- обеспечивает организацию, планирование, ведение соответствующей документации Шахматного клуба;
- организует информационное сопровождение деятельности Шахматного клуба.

Руководитель несёт ответственность за результаты деятельности Шахматного клуба.

4.4. Организация деятельности в Шахматном клубе осуществляется в соответствии с годовым планом и ежемесячным календарным планом, разрабатываемые педагогом-организатором. Планы согласовывает заместитель директора по учебно – воспитательной работе, утверждает директор Учреждения.

4.5. Проведение разнообразных форм мероприятий в рамках основных направлений деятельности Шахматного клуба осуществляется на основании расписания, разрабатываемого на каждый учебный год, утвержденного директором Учреждения.

4.6. Шахматный клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику, информационную страницу на официальном сайте Учреждения в сети Интернет;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение различных чемпионатов, турниров, сеансов одновременной игры, мастер-классов, матчевых встреч и иных досуговых мероприятий, направленных на популяризацию шахмат в городе Заринске;
- поощрять членов Шахматного клуба за результативность и активную физкультурно – спортивную, организаторскую деятельность;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству РФ.

4.7. Шахматный клуб в своей работе взаимодействует с образовательными организациями и учреждениями спорта города и края.

## **5. Членство в Шахматном клубе**

5.1. Членами Шахматного клуба могут быть граждане, проживающие на территории города Заринска в возрасте от 5 лет, увлекающиеся шахматами (в т. ч. имеющие квалификационный разряд) либо желающие научиться игре в шахматы.

5.2. Члены Шахматного клуба посещают его в соответствии с утвержденным расписанием в часы работы Шахматного клуба.

5.3. Все члены Шахматного клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Члены Шахматного клуба обязаны выполнять требования Устава учреждения, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Учреждения, в том числе:

- соблюдать правила техники безопасности, чистоту и порядок при посещении Шахматного клуба;
- поддерживать и развивать авторитет Шахматного клуба;
- бережно относиться к шахматному инвентарю и другому имуществу Шахматного клуба;
- содействовать созданию в Шахматном клубе спортивной, доброжелательной, положительной эмоциональной атмосферы.

5.5. Члены Шахматного клуба имеют право:

- вносить предложения в план работы Шахматного клуба, оказывать помощь в организации и проведении мероприятий Шахматного клуба;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием, а также методическими пособиями;
- на защиту прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

## **6. Финансирование деятельности Шахматного клуба**

6.1. Финансирование деятельности Шахматного клуба осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

6.2. Шахматный клуб вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в соответствии с нормативным актом Учреждения.